

Notulen MR vergadering Emmaschool Assen

Datum:	Woensdag 21 april 2021
Tijd:	19:30 uur – 21.00 uur
Plaats:	Online via Teams
Aanwezig:	Ouder: Monique, Jorn, Paul en Heleen Team: Natasja, Yvonne, Tineke en Agnes

1. Opening en vaststelling agenda

- Het punt Jaarplan verschuiven we naar de volgende vergadering

2. Mededelingen en ingekomen post

- De Personeelsgeleding van de MR heeft een gesprek (online) met Bert Dekker gehad. De adjunct wordt vanuit de eigen formatie betaald, maar niet uit het primaire proces.
- Tineke heeft contact gehad met Centrale Plateau Raad (CPR). Ze heeft daar aangegeven dat er vanuit de werkgroep teruggekoppeld moet worden naar alle partijen.
- We blikken kort terug op onze gezamenlijke MR- Startbijeenkomst (gegeven door het Vereniging van Openbaar Onderwijs) van dinsdagavond 20 april. Dit was een zeer informatieve cursus. We voelen er veel voor om in de toekomst nog een andere cursus samen te volgen.
- Stand van zaken BAC. Inmiddels is er een nieuwe adjunct directeur benoemd.
- GMR. Met het bestuursformatieplan is door de GMR ingestemd. De GMR is op dit moment heel druk met de Centrale Plateau Raad.

3. Vaststellen notulen 9 maart 2021

De notulen zijn vastgesteld

4. Instemmingsverzoek OR

- Innen ouderbijdrage. De MR gaat akkoord met het bedrag van 23 euro. Er zijn dit jaar de nodige kosten gemaakt. Wel is het dringend advies om eerst ouders terug te betalen en dan pas te gaan innen, mits het mogelijk is om terugbetaling van schoolreisgeld te innen van de ouderbijdrage voor het einde van het schooljaar af te ronden. Al een aantal jaren is er een mooi bedrag in de kas voor een speeltoestel op het plein. Dit geld wordt steeds niet uitgegeven vanwege de ver-/nieuwbouw. Omdat het geld is van ouders van kinderen die nu op school zitten adviseert de MR om dit geld wel binnenkort uit te geven.
- Verlenging zittingstermijn. De voorzitter vraagt om verlenging van het termijn. Ze is nu 4 jaar OR lid en officieel stopt dan het termijn. Vanwege Corona en het vertrek van 2 andere leden zou ze graag verlenging willen. De MR stemt hiermee in.

5. Schooltijden

- Er is door 271 ouders gestemd. Dit is een percentage van 96%. Hierover is de MR zeer tevreden. Door alle leerkrachten is de enquête ingevuld. We bespreken de uitkomsten. Bij de leerkrachten is er een kleine meerderheid voor het continurooster. Bij de ouders een duidelijke meerderheid voor het continurooster. Er zijn wel duidelijke verschillen welk model het dan zou moeten worden. De leerkrachten die voor een continurooster kiezen geven voorkeur aan een 5 gelijke dagen model en de ouders die voor een continurooster kiezen geven een duidelijke voorkeur voor een model zoals we die nu hebben. De uitslag en de mooi uitgewerkte modellen worden via de email verstuurd. Carolien buigt zich nu over de vervolgstappen.

Met directeur (20.15 uur)

6. Mededelingen directie

- Er komt een tijdelijke, ervaren IB-er voor 2 dagen vanuit Plateau. Haar naam is Jannet Kuntz. Zij werkt op KC de Heksenketel. Op de achtergrond denkt Yvonne Blankenstijn (een halve dag per week) mee over procesmatige IB zaken. Zij werkt op KC het Sterrenschip. Rond de Kerstvakantie zal er waarschijnlijk een vacature uitgaan voor een nieuwe IB-er.
- NPO. Inzetten op duurzame ontwikkeling. Eerst wordt er geanalyseerd. De gegevens worden o.a. gehaald uit de Citotoetsen, observaties van leerkrachten en oudergesprekken. Alle data wordt meegenomen. Hierna wordt alles in kaart gebracht. Het streven is om dit in mei af te ronden. Hierna moet er een keuze gemaakt worden uit het keuzemenu. Dit keuzemenu is nu nog niet beschikbaar, maar je mag ook zelf een plan maken. Het plan wordt zoveel mogelijk gekoppeld aan het schooljaarplan. Het is op dit moment nog niet duidelijk hoeveel geld er per school is. Het streven is om dit plan in juni met de MR te bespreken. Dit kunnen we samen laten vallen met het schooljaarplan. Carolien streeft ernaar om de eerste concept stukken eind mei aan de MR te kunnen sturen.
- Vervanging bij ziekte. Nu niet alleen op school, maar ook bij de opvang een probleem. Er worden soms groepen naar huis gestuurd als we het intern niet kunnen oplossen. Carolien communiceert dit binnenkort naar de ouders.
- PMR vraagt aan Carolien of het bij het Bestuur wel bekend is dat het personeel maar 20 minuten pauze kan krijgen. Dit heeft te maken met het niet mogen mengen van groepen en het tekort aan ruimte buiten. Het Bestuur is hiervan op de hoogte. Er zijn ook scholen waar mensen geen pauze kunnen krijgen. Carolien geeft aan dat dit onderwerp ook bij de directeuren wordt besproken en zal dit nogmaals doen. PMR vindt dat Plateau ook signalen moet afgeven aan de PO raad.
- Werkverdelingsplan eind juni op de agenda. Begin juni voor de beeldvorming en eind juni instemming.

7. Formatie/aantal leerlingen per groep

- We gaan uit van 15 groepen. Carolien heeft verschillende opties uitgewerkt. Het MT kiest voor optie 4 met zo weinig mogelijk combinatiegroepen. De MR vraagt of er ook gekeken is naar een combi 2/3. Hierover is in het MT gesproken. Nadeel is dat je daarna jaren vastzit aan combinatiegroepen. De onderwijsvisie van de Emma-school is om zo weinig mogelijk

combinatie groepen te hebben. Vanwege de Corona is het ook fijn om de rust te bewaren en zo weinig mogelijk te verschuiven.

De MR stemt in met optie 4. Het punt formatie komt op 7 juni terug op de agenda.

8. Vervolg peiling schooltijden

- Samen met de directeur kijkt de MR nu naar de uitslag van de peiling. We hebben meerdere opties besproken. Bijvoorbeeld op maandag t/m donderdag iets langer naar school en dan de hele school op vrijdagmiddag vrij. Carolien neemt alle opties mee en denkt hierover na. Eventueel opnieuw de vraag uitzetten bij het team. Deze week worden de resultaten gedeeld met de ouders en het team. In de tweede week van juni moet bekend zijn welk continuooster is geworden. Jorn maakt het bericht en Carolien stuurt het naar de ouders.

9. Rondvraag en sluiting

- Nieuwe datum voor een extra vergadering: 24 juni
- Agnes vraagt of Carolien ook bezig is met een speellokaal voor de kleuters. Hier wordt inderdaad druk over nagedacht. Een optie is een ruimte bij KidsFirst om daarin te kunnen gymmen.
- Monique vraagt of de studiedagen al bekend zijn. Dit kan pas als we weten wat de schooltijden zijn. We willen de studiedagen wel voor de zomervakantie naar de ouders gecommuniceerd hebben.

Volgende vergadering 7 juni 2021

Actielijst	
Actie	Wie?
Informatie voor ouders over de uitslag enquête	Jorn
Het versturen van de door Jorn gemaakte brief naar ouders	Carolien
Uitzoeken van wensen team t.a.v. continuooster	Carolien

Agendapunten volgende vergaderingen	
Agendapunt	Datum
Begroting OR en nieuw inningsstelsel	april
werkverdelingsplan	juni
NPO en schooljaarplan	7 juni
Ingekomen stuk: mail van ouder agenderen op een nader te bepalen MR-vergadering.	?
Begroting 2021-2022	juni
Formatie	7 juni
Schooltijden	juni

Agenderen schoolbegroting schooljaar 2021-2022	7-6 en in sept. nog eens
--	--------------------------